

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования,
науки и молодежной политики
Республики Коми
от «10» февраля 2017 г. № 113
Приложение 1

**Положение о Государственной экзаменационной комиссии
Республики Коми по подготовке и проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования**

Положение о Государственной экзаменационной комиссии Республики Коми по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (*далее – Положение*) разработано в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394.

1. Общие положения

1.1. Государственная экзаменационная комиссия Республики Коми по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (*далее – ГЭК РК*) создается Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми (*далее – Министерство РК*) **в целях** организации и координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (*далее – ГИА*) в Республике Коми, обеспечения соблюдения прав участников ГИА при проведении ГИА.

1.2. ГЭК РК в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее – Порядок);

- нормативными правовыми документами и инструктивно-методическими материалами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства РК по вопросам организации и проведения ГИА;

- иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА;

- настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность ГЭК РК, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в настоящее Положение.

2. Состав и структура ГЭК РК

2.1. Министерство РК ежегодно создает ГЭК РК и организует ее деятельность.

2.2. Состав ГЭК РК формируется из числа представителей Министерства РК, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных организаций и объединений, расположенных на территории Республики Коми.

2.3. При формировании персонального состава ГЭК РК исключается возможность возникновения конфликта интересов.

Примечание. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лица, привлекаемого к проведению ГИА, или его близких родственников влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на него обязанностей.

2.4. Персональный состав ГЭК РК утверждается приказом Министерства РК.

2.5. В структуру ГЭК РК входят: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены ГЭК РК.

3. Полномочия и функции ГЭК РК

3.1. ГЭК РК осуществляет свою работу в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ГИА.

3.2. ГЭК РК прекращает свою деятельность с момента утверждения Министерством РК нового состава ГЭК РК для организации и проведения ГИА в следующем году.

3.3. ГЭК РК выполняет следующие функции:

3.3.1. Организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА, в том числе:

- согласует предложения Министерства РК по персональному составу руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), уполномоченных представителей ГЭК РК, членов республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении

государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (*далее – предметные комиссии*), технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, а также ассистентов для участников экзамена с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

- согласует предложения Министерства РК по местам расположения ППЭ, в том числе для выпускников образовательных организаций, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях;

- согласует предложения Министерства РК о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный едиными расписаниями проведения ГИА, в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;

- координирует работу предметных комиссий.

3.3.2. Обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА на территории Республики Коми, в том числе:

- направляет своих уполномоченных представителей в ППЭ и государственное автономное учреждение Республики Коми «Республиканский информационный центр оценки качества образования» (*далее – ГАУ РК «РИЦОКО»*), предметные комиссии для осуществления контроля за ходом проведения ГИА и соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА;

- осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;

- организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА.

3.3.3. Обеспечивает соблюдение прав участников ГИА в период проведения ГИА.

3.3.4. Рассматривает и утверждает на своем заседании результаты экзаменов в Республике Коми по каждому учебному предмету в течение одного рабочего дня с момента получения результатов централизованной проверки экзаменационных работ участников ГИА.

3.3.5. Принимает решение:

- о сохранении или об изменении результатов экзамена согласно протоколам перепроверки экзаменационных работ участников ГИА;

- об изменении результатов экзамена согласно протоколам Конфликтной комиссии Республики Коми по рассмотрению апелляций участников основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена (*далее – конфликтная комиссия*), в случае если конфликтной комиссией была удовлетворена апелляция участника экзамена о несогласии с выставленными баллами;

- об аннулировании результатов экзамена отдельных участников экзамена по соответствующему учебному предмету, в случае если конфликтной комиссией была удовлетворена апелляция участника ГИА о нарушении установленного порядка проведения ГИА;

- об аннулировании результатов экзамена отдельных участников экзамена по соответствующему учебному предмету при установлении фактов нарушения участниками экзамена порядка проведения ГИА;

- об аннулировании результатов экзамена отдельных участников экзамена, чьи результаты были искажены, по соответствующему учебному предмету при установлении фактов нарушения порядка проведения ГИА лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА, или иными (неустановленными) лицами;

- о повторном допуске к экзамену по соответствующему учебному предмету в текущем году следующих участников ГИА:

- получивших на экзамене неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;
- не явившихся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- апелляции которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией были удовлетворены;
- результаты которых были аннулированы ГЭК РК при установлении фактов нарушения порядка проведения ГИА лицами, присутствующими в день проведения экзамена в ППЭ, или иными (неустановленными) лицами.

3.3.6. Решение об изменении или аннулировании результатов ГИА принимается в течение двух рабочих дней с момента принятия конфликтной комиссией соответствующих решений, завершения перепроверки экзаменационных работ, документального подтверждения факта нарушения установленного порядка проведения ГИА.

4. Права и обязанности председателя, заместителя председателя и членов ГЭК РК

4.1. Председатель ГЭК РК:

- осуществляет общее руководство работой ГЭК РК;
- определяет порядок и график работы ГЭК РК;
- проводит заседания ГЭК РК;
- утверждает рабочую документацию ГЭК РК;
- контролирует исполнение решений ГЭК РК.

4.2. Заместитель председателя ГЭК РК:

- координирует работу членов ГЭК РК;
- готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК РК;
- осуществляет контроль выполнения графика работы ГЭК РК;
- в отсутствие председателя ГЭК РК выполняет его обязанности.

4.3. Ответственный секретарь ГЭК РК:

- обеспечивает подготовку заседания ГЭК РК;
- ведет протокол заседания ГЭК РК;

- организует делопроизводство ГЭК РК;
- обеспечивает своевременную подготовку и сохранность документов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК РК.

4.4. Член ГЭК РК имеет право:

- информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК РК о ходе проведения ГИА и возникающих проблемах;
- требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК РК, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК РК;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы ГЭК РК, условий проведения ГИА.

4.5. Член ГЭК обязан:

- участвовать в заседаниях ГЭК РК;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА;
- выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением и решениями ГЭК РК;
- по поручению ГЭК РК присутствовать и контролировать ход проведения ГИА, соблюдение режима информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ, ГАУ РК «РИЦОКО»;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА.

4.6. Председатель, его заместитель, ответственный секретарь, члены ГЭК РК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК РК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам проведения ГИА.

4.7. Члены ГЭК РК как должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей и злоупотребление служебным положением.

5. Организация работы ГЭК РК

5.1. ГЭК РК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным графиком.

В случае необходимости председателем / заместителем председателя ГЭК РК может быть назначено внеочередное заседание комиссии.

Место проведения заседаний ГЭК РК определяется ее председателем.

5.2. Решения ГЭК РК принимаются простым большинством голосов от списочного состава ГЭК РК. В случае равенства голосов председатель ГЭК РК имеет право решающего голоса.

5.3. Решения ГЭК РК по вопросам, отнесенным к ее компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем / заместителем председателя и ответственным секретарем ГЭК РК (*Приложение*).

5.4. Решения ГЭК РК в рамках ее полномочий являются обязательными для всех организаций, в том числе образовательных, и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА.

Организация исполнения решений ГЭК РК обеспечивается приказами Министерства РК.

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственная экзаменационная комиссия Республики Коми по
подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования

Протокол № ____

заседания Государственной экзаменационной комиссии Республики Коми

от «__» _____ 20__ года

Присутствовали:

Председатель –

Ответственный секретарь –

Повестка дня:

1. Вопрос № 1.
2. Вопрос № 2.
3. Разное

1. Слушали:

Краткое содержание вопроса.

Выступили:

РЕШИЛИ:

Принятое решение по данному вопросу (большинством голосов, единогласно, единолично председателем ГЭК РК (заместителем председателя ГЭК РК)).

2. Слушали:

Краткое содержание вопроса.

Выступили:

РЕШИЛИ:

Принятое решение по данному вопросу (большинством голосов, единогласно, единолично председателем ГЭК РК (заместителем председателя ГЭК РК)).

Председатель ГЭК РК

(заместитель председателя ГЭК РК)

/ _____ /
(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Ответственный секретарь

/ _____ /
(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)