

**КАРТОЧКА**  
**личного приема гражданина**

Сведения о заявителе:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес места жительства гражданина)

Прием осуществлял:

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы)

Краткое содержание устного обращения гражданина:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результаты устного приема:

Дано устное разъяснение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Принято письменное обращение для передачи на рассмотрение в:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность лица, производившего личный прием)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

дата приема: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

регистрационный № \_\_\_\_\_

## Уведомление об отказе в рассмотрении обращения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

Доводим до Вашего сведения, что Ваше обращение, поступившее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в МБОУ «СОШ № 6» не поддается прочтению и в соответствии с п. 4 ст. 11 Федерального закона от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» рассмотрению не подлежит.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

## Уведомление об отказе в рассмотрении обращения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

Доводим до Вашего сведения, что Ваше обращение, поступившее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в МБОУ «СОШ № 6» не поддается прочтению и в соответствии с п. 4 ст. 11 Федерального закона от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» рассмотрению не подлежит.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
\_\_\_\_\_

(адрес)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

Сообщаем, что Ваше обращение, поступившее в МБОУ «СОШ № 6», в соответствии с п. 3 ст. 8 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» передано на рассмотрение

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность лица, кому направляется на исполнение обращение)

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
\_\_\_\_\_

(адрес)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

Сообщаем, что Ваше обращение, поступившее в МБОУ «СОШ № 6», в соответствии с п. 3 ст. 8 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» передано на рассмотрение

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., должность лица, кому направляется на исполнение обращение)

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись