

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение»
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
«6 №-а ШОР школа» муниципальной велодан съёмкуд учреждение**

СПРАВКА

**по итогам мониторинга по организации обеспечения прав граждан на обучение
за 2017 - 2018 учебный год в МБОУ «СОШ № 6»**

Согласно годовому плану работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – Учреждение), с целью осуществления контроля за организацией обеспечения прав граждан на обучение, а именно, учета посещения учащимися учебных занятий и эффективности работы классных руководителей с детьми и подростками школьного возраста, имеющих пропуски учебных занятий без уважительных причин, был проведен мониторинг по организации обеспечения прав граждан на обучение за 2017 - 2018 учебный год в МБОУ «СОШ № 6».

В рамках мониторинга были проверены классные журналы 1 - 9 классов, журнал учета посещаемости, отчеты классных руководителей по посещению учащимися занятий по уважительным причинам и без уважительных причин, ежемесячные сводные отчеты социального педагога по посещаемости учащихся 1- 9 классов и учащимся, имеющим пропуски учебных занятий без уважительных причин.

В учреждении по состоянию на 31.05.2018 г. обучается:

Класс	Количество классов	Количество учащихся по состоянию на 31.05.2018г.
1	1	12
2	1	15
3	1	6
4	1	15
Итого 1 – 4		48
5	1	14
6	1	6
7	1	12
8	1	10
9	1	17
Итого 5 – 9		59

При проведении мониторинга учитывались ежедневные, еженедельные и ежемесячные отчеты классных руководителей и социального педагога школы. В ходе мониторинга установлено:

Классы	Всего пропусков дп/ур	В т.ч. заболеваний дп/ур	% от общего количества пропущенных уроков	В т.ч. по заявлениям родителей (выезд в лагерь, лечение, мероприятия)	% от общего количества пропусков	В т.ч. без уважительных причин	% от общего количества пропусков
1	128/589	75/344	58,5	53/245	41,5	0	0
2	81/346	36/150	43,5	32/196	56,6	0	0
3	178/1032	107/622	60	71/410	40	0	0
4	244/1044	170/729	70	70/293	28	4/22	2
5	82/438	49/242	55	22/127	29,3	11/69	15,7

6	328/1859	163/890	48	101/601	32,3	64/368	19,7
7	192/1090	66/356	32,6	80/541	49,6	46/252	17,8
8	229/1350	220/1298	96	9/52	4	0	0
9	63/380	62/374	98	1/6	2	0	0
Всего по школе	1525/8128	948/5005	62,1	439/2471	30,4	138/652	7,5

Анализ информации за день позволяет оперативно установить количество учащихся, присутствующих на занятиях в этот день, выявить учащихся, не явившихся на занятия, незамедлительно установить причины пропусков занятий. Этот анализ служит основой для принятия управленческих решений на следующий день.

Недельную/месячную информацию анализируют классные руководители и социальный педагог после ее обработки. Вычисленные средние показатели за неделю/месяц дают возможность сравнить данные, сделать вывод об эффективности мер, которые применялись для исправления положения.

Средняя величина посещаемости учащимися Учреждения является критерием для определения оценки посещаемости: «неудовлетворительная» - менее 80%, «удовлетворительная» - 80-90%, «хорошая» - более 90% до 100%.

Проведя обработку информации за 2017-2018 учебный год методами математической статистики, делаем количественный анализ полученных результатов:

1) средняя величина пропусков дней/уроков от общего числа учебных дней/уроков по школе составляет 4,5%, средняя величина посещаемости – 91,5%. Оценка посещаемости по Учреждению оценивается как «хорошая»;

2) наименьшее значение вариантов средней величины посещаемости учащимися – 32,6 % (7 классы, где один учащийся систематически пропускал учебные занятия, информации регулярно направлялись в ОМВД по г. Инте, родителей неоднократно привлекали к административной ответственности); наибольшее значение – 98 %;

3) пропуски по неуважительной причине составляют в среднем по школе – 7,5 %; по заявлению родителей, ходатайствам – 30,4 %; по болезни – 62,1%;

- наибольший процент от общего количества пропущенных уроков (62,1%) составили пропуски по болезни. Это связано с климатическими условиями г. Инты, где из-за суровых погодных условий (низких температур воздуха, частых дождей, малого количества солнечных дней и т.д.) частые простудные заболевания;

- пропуски по причине участия в различных мероприятиях разных уровней, выезда детей в оздоровительные лагеря, санатории, экскурсионные туры и т.д. по заявлению родителей, ходатайству организаций, постановлению МОГО «Инта» составил 30,4 %.

Классные руководители ведут систематическую работу с учениками о посещении ими занятий:

- ежедневно классные руководители ведут контроль за посещаемостью, заполняют страницы классного журнала посещения учащимися школы;

- при отсутствии учащегося незамедлительно выясняют причины у родителей (законных представителей);

- при необходимости посылают запросы в те или иные организации о подтверждении факта отсутствия учащихся;

- в конце каждой недели/месяца отчитываются о посещаемости каждого ученика социальному педагогу по утвержденной форме;

- в конце недели/месяца проводят проверку записей в журнале учета пропусков занятий со страницами классного журнала, а также наличие справок из больницы, заявлений от родителей (законных представителей) о приостановлении образовательных отношений по тем или иным причинам, пояснительных записок от родителей (законных представителей), ходатайств от организаций об освобождении от занятий по причине

участия в тех или иных городских, республиканских или всероссийских мероприятий и соревнований.

При выявлении фактов неуважительных пропусков уроков тем или иным учащимся классным руководителем оформляется докладная записка на имя директора и информационное письмо родителям (законным представителям). С учащимся проводится индивидуальная беседа / работа по выяснению причин пропусков уроков (занятий). Учащиеся, имеющие систематические /многочисленные пропуски учебных занятий без уважительных причин, приглашаются вместе с родителями (законными представителями) на Совет профилактики, информация о пропусках направляется в ОМВД по г. Инте.

С целью недопущения пропусков занятий по неуважительным причинам и с родителями, и с учащимся проводится следующая работа:

- индивидуальная работа с семьями (приглашение родителей в школу, проведение консультаций, родительских собраний, заседание Совета профилактики с приглашением родителей и учеников, составление актов посещения дома учеников и их родителей, информационные письма об административной ответственности за неудовлетворительное воспитание детей);

- просветительская работа с учащимся, классные часы на правовую тематику, встречи с сотрудниками правоохранительных органов;

- учет учащихся, склонных к правонарушениям;

- учет родителей, которые не занимаются воспитанием детей;

- учет семей, в которых сложились сложные жизненные обстоятельства;

- привлечение детей к работе в кружках, секциях, клубах внеурочной деятельности и системы дополнительного образования;

- просветительская работа с родителями, родительские конференции, классные и общешкольные родительские собрания;

- охват учащихся постоянными и временными поручениями (школьное самоуправление);

- индивидуальная работа с учащимся (журналы индивидуальных бесед);

- и другое.

Всего за 2017-2018 учебный год было:

- проведено 9 Советов профилактики, на которых было рассмотрено 4 учащихся, имеющих пропуски учебных занятий без уважительных причин;

- написано и направлено 5 информационных писем родителям (законным представителям) учащихся, имеющих пропуски, о количестве пропущенных уроков (занятий) и мерах ответственности родителей (законных представителей);

- направлено 2 информации в ОМВД России по г. Инте об учащихся, имеющих большое количество пропусков уроков без уважительных причин.

Такая работа дает положительные результаты и достаточно эффективна при работе с учащимся, имеющими пропуски учебных занятий без уважительных причин, и их родителями (законными представителями).

Вывод: уровень посещаемости занятий соответствует оценке «хорошо», т. к. средний показатель **91,5 %**. Велик разброс значений вокруг средней величины, что говорит о неоднородности исследуемой совокупности значений посещаемости. Есть пропуски по неуважительной причине, но с этими учащимся ведется постоянная профилактическая работа. Основной процент пропусков учебных занятий – пропуски по болезни.

Для учащихся, пропускающих учебные занятия по тем или иным причинам, с целью недопущения снижения успеваемости и прохождения учебного материала в полном объеме учителями предлагаются различные формы обучения:

- с использованием дистанционной технологии обучения через официальные образовательные порталы с просмотром видеоуроков/видеолекций, выполнением

самоконтроля по усвоению учебного материала при прохождении онлайн-тестов по пройденной теме:

- самостоятельное изучение материала по учебнику с выполнением домашних заданий, которые определены в электронном журнале по каждому учебному предмету, по каждому уроку.

Но и в том, и в другом случае с учащимся обязательна обратная связь с учителем через различные современные средства связи.

По результатам проведенного мониторинга администрация Учреждения вынесла **следующее решение:**

1. Классным руководителям, учителям-предметникам продолжить осуществлять ежедневный контроль за посещением учебных занятий учащимися 1 - 9 классов.

2. Социальному педагогу, классным руководителям усилить ежедневный контроль за посещением учебных занятий учащимися, состоящими на внутришкольном учете.

3. Классным руководителям 1 - 9 классов продолжать систематическую целенаправленную работу по обучению и воспитанию, профилактики учащихся, требующих особого внимания, индивидуального подхода.

Срок: постоянно.

4. Заслушать на заседании Совета профилактики отчеты классных руководителей о посещении занятий учениками в классах, где имеются пропуски уроков (занятий) без уважительных причин.

Срок: по графику.

5. Классным руководителям 1 - 9 классов четко контролировать даты в больничных листах с датами посещения в классном журнале.

Срок: постоянно.

6. С целью предотвращения пропусков без уважительной причины, всем классным руководителям необходимо систематически проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей (законных представителей) о недопустимости пропусков уроков (занятий) без уважительных причин и предоставления справки по каждому пропуску.

7. Классным руководителям своевременно доводить до сведения родителей факт непосещения занятия учащимся.

8. Продолжить практику письменно уведомлять родителей о количестве пропущенных уроков (через информационные письма, дневник), добиваясь обязательной реакции об ознакомлении.

Директор



Н.А. Веренич