

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»  
«6 №-а ШОР ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

П Р И К А З  
Т Ш Ö К Т Ö Д

«17» февраля 2022 года

№ 26

г. Инта

**Об участии МБОУ «СОШ № 6» в мониторинге качества подготовки обучающихся в  
форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году**

В соответствии приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году», Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09.11.2021 № 700 «Об участии Республики Коми в мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Отдела образования администрации МОГО «Инта» от 03.09.2019 № 221 «Об утверждении модели муниципальной системы оценки качества образования, на основании приказа Отдела образования администрации МОГО «Инта» от 11.11.2021 № 251 «Об участии общеобразовательных организаций, расположенных на территории МОГО «Инта», в мониторинге качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году» и в целях исследования качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в мониторинге качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ (далее – Мониторинг) 4 класса в следующие сроки:

- 25 апреля 2022 года – по учебному предмету «Окружающий мир»;
- 27 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
- 28 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
- 29 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика».

2. В соответствии с порядком проведения Мониторинга провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по окружающему миру 25 апреля 2022 года на 4 уроке;
- по русскому языку 27 апреля 2022 года на 3 уроке, 28 апреля 2022 года на 3 уроке;
- по математике 29 апреля 2022 года на 2 уроке.

3. Выделить для проведения Мониторинга в 4 классе учебный кабинет № 32.

4. Принять участие в Мониторинге 5 класса в следующие сроки:

- 18 апреля 2022 года – по учебному предмету «Биология»;
- 25 апреля 2022 года – по учебному предмету «История»;
- 26 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 29 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика».

5. В соответствии с порядком проведения Мониторинга провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по биологии 18 апреля 2022 года на 2 уроке;
- по истории 25 апреля 2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 26 апреля 2022 года на 3,4 уроке;

- по математике 29 апреля 2022 года на 2,3 уроке.
- 6. Выделить для проведения Мониторинга в 5 классе учебный кабинет № 29.
- 7. Принять участие в Мониторинге 6 класса в следующие сроки:
  - 08 апреля 2022 года – по учебному предмету на основе случайного выбора «Предмет 1»;
  - 11 апреля 2022 года – по учебному предмету на основе случайного выбора «Предмет 2»;
  - 26 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 29 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика».
- 8. В соответствии с порядком проведения Мониторинга провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
  - по «Предмету 1» 08 апреля 2022 года на 4 уроке;
  - по «Предмету 2» 11 апреля 2022 года на 2 уроке;
  - по русскому языку 26 апреля 2022 года на 3,4 уроке;
  - по математике 29 апреля 2022 года на 3,4 уроке.
- 9. Выделить для проведения Мониторинга в 6 классе учебный кабинет № 28:
- 10. Принять участие в Мониторинге 7 класса в следующие сроки:
  - 04 апреля 2022 года – по учебному предмету на основе случайного выбора «Предмет 1»;
  - 11 апреля 2022 года – по учебному предмету на основе случайного выбора «Предмет 2»;
  - 13 апреля 2022 года – по учебному предмету «Иностранный язык»;
  - 28 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 26 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 11. В соответствии с порядком проведения Мониторинга провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:
  - по «Предмету 1» 04 апреля 2022 года на 5 уроке;
  - по «Предмету 2» 11 апреля 2022 года на 4 уроке;
  - по иностранному языку 13 апреля 2022 на 1 уроке;
  - по математике 26 апреля 2022 года на 2,3 уроке;
  - по русскому языку 28 апреля 2022 года на 2,3 уроке.
- 12. Выделить для проведения Мониторинга в 7 классе учебный кабинет № 26.
- 13. Принять участие в проведении Мониторинге 8 класса в следующие сроки:
  - 11 апреля 2022 года – по учебному предмету на основе случайного выбора «Предмет 1»;
  - 12 апреля 2022 года – по учебному предмету на основе случайного выбора «Предмет 2»;
  - 28 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
  - 29 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык».
- 14. В соответствии с порядком проведения Мониторинга провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:
  - по «Предмету 1» 11 апреля 2022 года на 4 уроке;
  - по «Предмету 2» 12 апреля 2022 года на 4 уроке;
  - по математике 28 апреля 2022 года на 2,3 уроке.
  - по русскому языку 29 апреля 2022 года на 3,4 уроке.
- 15. Выделить для проведения Мониторинга в 8 классе учебный кабинет № 27.
- 16. Назначить ответственным за проведение Мониторинга в 4,5,6,7,8 классах Мельчакову И.И., заместителя директора.
- 17. Мельчаковой И.И., заместителю директора:
  - 17.1. подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и проведению Мониторинга в 2022 году;



17.2. организовать своевременное ознакомление классных руководителей 4-8 классов (Юдину П.А., Лионову Т.В., Висакаеву И.Е., Шафигуллину Т.В., Чупрову В.О.), учителей (Чупрову В.О., Алексееву А.В., Кондрашину Т.А., Боткову В.В., Висакаеву И.Е., Лионову Т.В., Сыромятникова А.В., Юдину П.А., Барциц А.Ю.) с нормативными документами, регламентирующими проведение Мониторинга, с информацией о сроках и методикой проведения Мониторинга;

17.3. организовать своевременное обеспечение учителей и учащихся материалами Мониторинга;

17.4. внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ «СОШ № 6» в дни проведения Мониторинга.

17.5. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.6. Скачать комплекты для проведения Мониторинга (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4, 5, 6, 7, 8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО.

17.7. Распечатать варианты Мониторинга на всех участников.

17.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

17.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов Мониторинга.

17.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения Мониторинга, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МБОУ «СОШ № 6» в виде бумажного протокола.

17.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

17.15. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

18. Классным руководителям 4-8 классов (Юдиной П.А., Лионовой Т.В., Висакаевой И.Е., Шафигуллиной Т.В., Чупровой В.О.):

18.1. организовать своевременное ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими проведение Мониторинга, с информацией о сроках и методикой проведения Мониторинга;

18.2. обеспечить явку учащихся для проведения Мониторинга в указанное время.

19. Назначить организаторами проведения Мониторинга в соответствующих кабинетах согласно Приложению к настоящему приказу.

20. Организаторам проведения Мониторинга:

20.1. проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

20.2. получить от Мельчаковой И.И., ответственного за проведение Мониторинга, материалы для проведения проверочной работы;

20.3. выдать комплекты проверочных работ участникам;

20.4. обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

20.5. заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;  
20.6. собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Мельчаковой И.И., ответственному за проведение Мониторинга.

21. Назначить экспертами по проверке работ: математика, русский язык, окружающий мир (4 класс)– Кондрашину Т.А., учителя начальных классов, Логинову Л.В., учителя начальных классов;

- математика (5 класс) – Боткову В.В., учителя математики;
- математика (6-8 классы) – Кондрашину Т.А., учителя математики.
- русский язык (6-7 классы)-Чупрову В.О., учителя русского языка и литературы;
- русский язык (5,8 классы) – Алексееву А.В., учителя русского языка и литературы;
- биология (5-8 классы) – Висакаеву И.Е., учителя истории и обществознания;
- география (6-8 классы)- Кондрашина Т.А., учитель начальных классов;
- история (5-8 классы) – Мельчакова И.И., заместителя директора;
- обществознание (6-8 классы) – Мельчакову И.И., заместителя директора;
- физика (7-8 классы) – Лионова Т.В., учитель биологии и географии;
- иностранный язык (7 класс) – Мельчакова И.И., заместитель директора.

22. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Шафигуллина Т.В., социальный педагог, 2 этаж;
- Минеева Н.О., педагог дополнительного образования, 3 этаж.

23. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Мельчакову И.И., заместителя директора.

Директор



Н.А. Веренич



Приложение  
к приказу МБОУ «СОШ № 6»  
от «14» февраля 2022 № 26

Список организаторов в кабинетах при проведении Мониторинга

Дата	класс	Урок	Номер кабинета	Учебный предмет	ФИО организатора
04.04.2022	7	5	26	Предмет 1	Чупрова В.О., учитель русского языка и литературы
08.04.2022	6	4	28	Предмет 1	Титоров М.Н., учитель физической культуры
11.04.2022	6	2	28	Предмет 2	Алексеева А.В., учитель русского языка и литературы
11.04.2022	7	4	26	Предмет 2	Чупрова В.О., учитель русского языка и литературы
11.04.2022	8	4	27	Предмет 1	Боткова В.В., учитель математики
12.04.2022	8	4	27	Предмет 2	Лионова Т.В., учитель биологии и географии
13.04.2022	7	1	30	Иностранный язык	Алексеева А.В., учитель русского языка и литературы
18.04.2022	5	2	29	Биология	Алексеева А.В., учитель русского языка и литературы
25.04.2022	4	4	32	Окружающий мир	Кондрашина Т.А., учитель начальных классов
25.04.2022	5	3	29	История	Чупрова В.О., учитель русского языка и литературы
26.04.2022	5	3,4	29	Русский язык	Титоров М.Н., учитель физической культуры
26.04.2022	6	3,4	28	Русский язык	Минеева Н.О., ПДО
26.04.2022	7	2,3	26	Математика	Алексеева А.В., учитель русского языка и литературы
27.04.2022	4	3	32	Русский язык (ч.1)	Кондрашина Т.А., учитель начальных классов
28.04.2022	4	3	32	Русский язык (ч.2)	Логина Л.В., учитель начальных классов
28.04.2022	7	2,3	26	Русский язык	Шафигуллина Т.В., социальный педагог
28.04.2022	8	2,3	27	Математика	Минеева Н.О., ПДО
29.04.2022	4	2	32	Математика	Кондрашина Т.А., учитель начальных классов
29.04.2022	5	2,3	29	Математика	Минеева Н.О., ПДО

29.04.2022	6	3,4	28	Математика	Шафигуллина Т.В., социальный педагог
29.04.2022	8	3,4	27	Русский язык	Аверьянова А.А., библиотекарь