



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 марта 2020 года

№ 5/555

Республика Коми, г. Инта

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования городского округа «Инта»  
от 09.08.2019 № 8/1088 «Об утверждении административного  
регламента по предоставлению муниципальной услуги  
«Прием в общеобразовательные организации»**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация муниципального образования городского округа «Инта» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 09.08.2019 № 8/1088 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием в общеобразовательные организации» следующего содержания:

1.1. пункт 2.1. раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги: «Прием в общеобразовательные организации.»;

1.2. приложение 1 к административному регламенту изложить согласно приложению к настоящему постановлению;

1.3. приложение 2 к административному регламенту изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава городского округа «Инта»  
руководитель администрации



Л.В. Титовец

Согласовано:

Заместитель руководителя  
администрации МОГО «Инта»

Е.Д. Груздева

Начальник Правового управления  
администрации МОГО «Инта»

Т.В. Синакаева

Начальник Отдела образования  
администрации МОГО «Инта»

Е.С. Сердюкова

НАПРАВИТЬ:

Наименование источника публикации	Отметка об опубликовании начальника Правового управления
Официальный сайт МОГО «Инта»	
Газета «Искра-твоя городская газета»	
Консультант Плюс	
Регистр НПА	
Прокуратура города Инты	

Березина М.Н.   
61711  
(Савельева Н.И., 61721)

Рассылка:

- 1 – Е.Д. Груздевой
- 1 - Отдел образования (заверенная копия)
- 1 – Н.И. Савельевой
- 11 – МБОУ
- 1 – МАОУ



Приложение  
к Постановлению  
администрации МОГО «Инта»  
от «10» марта 2020 г. № 31335

«Приложение 1  
к административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Прием в общеобразовательные организации»

Директору ОО

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. заявителя)

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (контактные телефоны)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на обучение по образовательным программам \_\_\_\_\_

начального общего, основного общего

образования, \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

среднего общего

углубленное изучение учебных предметов /профиль

В \_\_\_\_\_ класс

\_\_\_\_\_ (образовательная организация)

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ года

рождения \_\_\_\_\_

дата рождения ребенка

\_\_\_\_\_ место рождения ребенка

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка

\_\_\_\_\_ Адрес места жительства ребенка

\_\_\_\_\_ Адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка

\_\_\_\_\_ Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми в ОО, календарным учебным графиком, расписанием занятий, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, постановлением администрации МОГО «Инта» о закрепленной за ОО территорией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка и персональных данных поступающего на обучение лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка.



К заявлению прилагаю:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1.	Родители (законные представители) субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан
3.	Адрес родителя (законного представителя) субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____
4.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных; документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных; адрес субъекта персональных данных	_____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) класс _____, направление _____ паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан зарегистрированный по адресу _____
<p><b>даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» персональных данных моего ребёнка (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)</b></p>		
5.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	
<b>с целью:</b>		
6.	Цель обработки персональных данных	Обеспечение осуществления образовательной деятельности (документирование факта, этапов, процессов воспитания и обучения учащихся, индивидуального учёта освоения образовательных программ, подтверждение достигнутого образовательного уровня, достоверного соответствующим документом об образовании; предоставление мер социальной поддержки; обеспечение медицинского обслуживания; формирование баз данных информационных систем АРИСМО, ГИС ЭО, ведение официального сайта ОО в сети Интернет), оформление гражданско-правовых отношений, ведение бухгалтерского учёта, регистрация обращений граждан; иных действий в отношении персональных данных моего ребенка, предусмотренных действующим законодательством
<b>В объеме:</b>		
7.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, фото, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), данные медицинского полиса, место жительства (регистрации), телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, информация о смене фамилии, имени, отчества; предыдущее место получения образования, перечень изученных, изучаемых учебных предметов (курсов), успеваемость, в том числе результаты текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках, награды и поощрения, фотография, сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); сведения о состоянии здоровья, наличие группы инвалидности; сведения из медицинской карты в медико-профилактических целях при условии, что обработка этих данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью; сведения о родителях: фамилия, имя, отчество, адрес, телефон
<b>для совершения:</b>		
8.	Перечень действий с персональными данными на совершение которых даётся согласие	размещение обрабатываемых персональных данных в информационных системах с предоставлением доступа к ним ограниченного перечня лиц; действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, персональных данных с учетом действующего законодательства
<b>с использованием:</b>		
9.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	автоматизированных средств обработки персональных данных, а также и без использования средств автоматизации, с передачей по внутренней сети ОО (при наличии); по сети Интернет
10.	Срок, в течение которого действует согласие	настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, или 75 лет с момента подписания
11.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направленной в адрес ОО по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю ОО
12.	Дата и подпись субъекта персональных данных	_____ 20 _____ года _____ (фамилия, инициалы субъекта п.д.) (подпись)
13.	Дата и подпись родителей (законных представителей) субъекта персональных данных	_____ 20 _____ года _____ (фамилия, инициалы родителя (законного представителя)) (подпись)



Приложение 2  
к административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Прием в общеобразовательные организации»

Главе городского округа «Инта» -  
руководителю администрации

---

(для юридических лиц – наименование организации,  
юридический адрес, контактные телефоны)

---

---

(для физических лиц – Ф.И.О.,  
адрес проживания)

Заявление (жалоба).

(Изложение по сути обращения)

---

(дата)

---

Ф.И.О., должность

---

подпись, печать»

