

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»

«6 №-А ШОР ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ № 6»

Протокол № 6

от 15 ноября 2015 года



УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «СОШ № 6»

от 16 ноября 2015 г.

№ 305

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе продлённого дня в МБОУ «СОШ № 6»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Конвенцией о правах ребенка, СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом школы, и устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в школе.

1.2. Группы продленного дня (далее ГПД) создаются в целях организации занятости учащихся во внеурочное время.

2. Основными задачами создания ГПД школы являются:

2.1. Организация пребывания учащихся в школе, при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей (законных представителей),

2.2. Создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей (законных представителей) учащихся,

2.3. Организация пребывания учащихся в школе для активного участия их во внеклассной работе и во внеурочной деятельности.

3. Порядок комплектования и организация деятельности ГПД.

3.1. МБОУ «СОШ № 6» открывает ГПД по желанию родителей (законных представителей). Комплектование ГПД проводится до 1 сентября.

3.2. Функционирование ГПД осуществляется с 1 сентября по 30 мая. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляется приказом директора МБОУ «СОШ № 6» по заявлению родителей (законных представителей).

3.3. МБОУ «СОШ № 6» организует ГПД для учащихся уровня начального общего образования и по необходимости на уровне основного общего образования с наполняемостью не более 25 человек. Группа продленного дня комплектуется для учащихся одного класса или одной параллели классов.

3.4. Деятельность ГПД регламентируется планом работы ГПД, режимом работы ГПД, которые утверждаются директором школы.

3.5. Недельная, предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 30 часов.

3.6. Работа ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня, гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821 - 10.

3.7. В ГПД продолжительность прогулки для учащихся начального общего образования составляет не менее 1 часа до самоподготовки. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения по СанПин.

3.8. В ГПД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (укрепление здоровья - прогулка, подвижные и спортивные игры) с консультациями и самоподготовкой. Во время проведения самоподготовки уделяется внимание индивидуальным особенностям каждого ребенка, учитываются их психологические и физиологические особенности.

3.9. Воспитанники ГПД могут посещать занятия внеурочной деятельности, заниматься в различных кружках и секциях, организуемых на базе школы, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для учащихся.

3.10. В учреждении организуется питание для воспитанников ГПД.

3.11. В образовательных целях к работе в ГПД могут быть привлечены педагог-психолог, заведующий библиотекой и другие лица из числа работников дополнительного образования, отвечающие за воспитание и обучение детей.

3.12. Общее руководство группами продленного дня осуществляет заместитель директора по УР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.

3.13. Воспитатель ГПД отвечает за состояние и организацию образовательной деятельности в ГПД, охрану жизни и здоровья воспитанников ГПД в период их пребывания в ГПД.

3.14. Воспитатель ГПД систематически ведет установленную документацию группы продленного дня (ежедневно заполняя журнал группы продленного дня), отвечает за посещаемость группы воспитанниками.

3.15. Воспитанники участвуют в самоуправлении группы продленного дня, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

4. Срок действия Положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия педагогическим советом школы.

4.2. Педагогический совет школы вносит изменения и дополнения в настоящее положение.

4.3. Настоящее положение прекращает свое действие по решению педагогического совета.