

**Муниципальное образование городского округа «Инта»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(МБОУ «СОШ № 6»)
«6 №-а шор школа» муниципальной велодан съомкуд учреждение**

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ № 6»
от « 30 » декабря 2020 № 349

ПРОГРАММА

**производственного контроля (ППК)
за соблюдением требований санитарных правил и проведением
санитарно-противоэпидемических (профилактических)
мероприятий в МБОУ «СОШ № 6»
на 2021 - 2022 годы**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
Руководитель: Веренич Наталия Анатольевна
169848, Республика Коми, г. Инта, ул. Ленинградская, д.17, д. 5а
тел. 8 (82145) 76454

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и проведением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее по тексту — Программа) МБОУ «СОШ № 6» разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.03.99 № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

1.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

1.3. Целью производственного контроля (ПК) является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.4. Задачи производственного контроля:

- соблюдение требований официально изданных нормативно-правовых документов (санитарных правил и норм, санитарных правил, методических рекомендаций, методических указаний и др.) в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;

1.5. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора МБОУ «СОШ № 6».

1.6. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

Среда обитания – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

Факторы среды обитания - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.

Вредные воздействия на человека – воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.

Благоприятные условия жизнедеятельности человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

Безопасные условия для человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.

Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

Гигиенический норматив – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила) - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические

требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.

Профессиональные заболевания – заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

Инфекционные заболевания – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).

Массовые не инфекционные заболевания (отравления) – заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

2.2. Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс.

2.3. Производственный контроль включает:

2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

2.3.2. Организация медицинских осмотров.

2.3.3. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.

2.3.4. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

2.3.5. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

2.3.6. Номенклатура, объем и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

2.4. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.

3. Наличие официально - изданных санитарных правил в соответствии с осуществляемой деятельностью

3.1. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294 - ФЗ (ч.3 ст.9) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

3.2. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (ред. от 25.06.2012 с изменениями, вступившими в силу с 25.06.2012г.)

3.3. Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

3.4. Постановление Правительства РФ от 15.07.1999 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»;

3.5. Постановление Правительства РФ от 22.01.2007 № 30 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности».

3.6. Сан Пин 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

3.7. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях»;

3.8. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

3.9. СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;

3.10. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;

3.11. СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»;

3.12. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;

3.13. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

3.14. СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;

3.15. СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»;

3.16. СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»;

3.17. СП 3.5.3.1129 – 02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;

3.18. СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;

3.19. СП 3.1.2. 1319 -03 «Профилактика гриппа»;

3.20. СП 3.1.2.1108 - 02 «Профилактика дифтерии»;

3.21. СП 3.1.1295 - 03 «Профилактика туберкулеза»;

3.22. СП3.1.958- 99 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»;

3.23. СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»;

3.24. СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;

3.25. СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»;

3.26. СП 3.1.2. 1320 -03 «Профилактика коклюшной инфекции»;

3.27. СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;

- 3.28. СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»;
- 3.29. СП 3.1./3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- 3.30. СП 3.1.295-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;
- 3.31. СП 3.1.2.2512-09 «Профилактика менингококковой инфекции»;
- 3.32. СП 3.3.2.1120-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранению и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения»;
- 3.33. СП 3.2.1317-03 «Профилактика энтеробиоза»;
- 3.34. СП 3.1.1.1117-02 «Профилактика кишечных инфекций»;
- 3.35. СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза»;
- 3.36. Приказ Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 «Об утверждении формпервичной медицинской документации учреждений здравоохранения» (с изменениями и дополнениями);
- 3.37. Приказ МЗ РФ от 21.03.14г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;
- 3.38. Приказ МЗ РФ от 21.03.2003 № 109 «О совершенствовании противотуберкулёзных мероприятий в РФ»;
- 3.39. Приказ МЗ РФ от 26.11.1998 № 342 «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом»;
- 3.40. Приказ МЗ РФ от 12.04. 2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- 3.41. Приказ от 30.05.1992 № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ОУ».
- 3.42. Приказ от 14.03.1995 № 60 «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов».

Медосмотры

- 3.43. Приказ МЗ РК и РЦГСЭН №74 §2 от 30.05.94 «О совершенствовании контроля за заболеваниями, передаваемыми половым путем».
- 3.44. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.04.2011 № 302 н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
- 3.45. СанПиН 2.2.0.555. «Гигиена труда. Гигиенические требования к условиям труда для женщин».

4. Перечень должностных лиц, на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля

№	Занимаемая должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
1	Заместитель директора по учебной работе	Соблюдение требований в организации образовательного процесса, режима дня, расписания занятий учащихся
2	Заместитель директора по безопасности труда и жизнедеятельности	Антитеррористическая безопасность, пожарная безопасность, доступность учреждения, оборудование помещений
3	Старший воспитатель	Соблюдение требований в организации образовательного процесса, режима дня, расписания занятий воспитанников
4	Заведующий хозяйством	Санитарно-техническое состояние здания, санитарное состояние и содержание учреждения Соблюдение санитарно-эпидемического состояния столовой, организация питания
5	Медицинская сестра	Медицинское облуживание воспитанников, учащихся и сотрудников. Соблюдение санитарно-эпидемического состояния столовой, организация питания воспитанников и учащихся.
5	Кладовщик	Соблюдение санитарно-эпидемического состояния столовой, организация питания.
6	Повар (на правах шеф – повара)	Соблюдение санитарно-эпидемического состояния столовой, организация питания воспитанников

5. Объекты производственного контроля, виды лабораторных и инструментальных исследований, объем, кратность

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
Организация периодических медицинских осмотров			
1	Медицинский осмотр сотрудников (в соответствии с приказом МЗСР РФ № 302 от 12.04.2011 года)	Постоянный контроль. К работе допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. Медицинские книжки сотрудников хранятся в приемной директора	директор
2	Гигиеническое аттестация сотрудников	Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения, с пометкой о сдаче в личной медицинской книжки.	директор
3	Сотрудники пищеблока	Ежедневно проведение осмотра на гнойничковые заболевания	Медицинская сестра
Лабораторно-инструментальные исследования в помещениях и на территории, предназначенных для пребывания детей			

1	Параметры микроклимата	наличие термометров во всех групповых помещениях и классах	Заведующий хозяйством
2	Смывы для бактериологических исследований	1 раз в год групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.	Заведующий хозяйством
3	Смывы для бактериологического исследования	1 раз в год оборудование, спецодежда, руки персонала и пр.	Заведующий хозяйством
4	Исследование песка	1 раз в год из песочниц по санитарно-химическим, микробиологическим и паразитологическим показателям	Заведующий хозяйством
5	Холодная питьевая вода	один раз в квартал исследование воды системы холодного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям;	Заместитель директора по БТиЖ
6	Естественное и искусственное освещение	- ведение журнала контроля замены перегоревших ламп. - мытье плафонов - оконных рам	Заведующий хозяйством
Объем лабораторно-инструментальных исследований на пищеблоке			
1	Готовая продукция	Ежедневный отбор проб с указанием даты, времени на емкости хранения пробы.	шеф- повар
2	Смывы на БГКП	Предметы инвентаря, оборудования пищеблока, руки и спецодежда персонала 1 раз в год	шеф- повар
Санитарные требования к территории			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. Дезинсекция, дератизация помещений один раз в месяц	Заведующий хозяйством
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений при необходимости	Заведующий хозяйством
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнера, площадки, вывоз мусора	Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. Вывоз твердых бытовых отходов - по графику.	Заместитель директора по БТиЖ
Состояние оборудования медицинского кабинета			
1	Оборудование процедурного кабинета	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием процедурного кабинета; ежедневная уборка, кварцевание.	Медицинская сестра

2	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильника для медикаментов	Медицинская сестра
3	Медикаментозные средства	Ежемесячный контроль за сроком годности медикаментозных препаратов, шприцев. Проверка и пополнение медицинских аптечек.	Медицинская сестра
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1	Посещаемость детей	Ежедневный мониторинг количественного состава воспитанников и учащихся	Заместитель директора по УВР, старший воспитатель
2	Режим дня и расписание занятий	Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиН (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий	Заместитель директора по УВР, старший воспитатель
3	Требование к организации физического воспитания	Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Заместитель директора по УВР, старший воспитатель
4	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Заместитель директора по УВР, старший воспитатель
5	Прием детей	Постоянный мониторинг соответствия зачисления воспитанников и учащихся Порядку приема в МБОУ «СОШ № 6»	Ответственное лицо
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Состояние подвального помещений	Ежемесячный контроль: — функционирования системы теплоснабжения; — функционирование систем	Заведующий хозяйством

		водоснабжения, канализации;	
2	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	Ежедневный контроль. При необходимости — заявка на ремонтные работы в течение 7 дней	Заместитель директора по БТиЖ
3	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Заведующий хозяйством
4	Соблюдение теплового режима в учреждении	Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности — устранение в течение суток. Промывка отопительной системы (июнь—июль). Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта.	Заместитель директора по БТиЖ
5	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, вытяжные вентиляционные шахты. Очистка вытяжных вентиляционных шахт проводится не реже 2 раз в год. Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением акта.	Заместитель директора по БТиЖ
6	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	Ежедневный контроль: — соблюдение графика проветривания помещений; — температурного режима в помещениях согласно СанПиН	Заведующий хозяйством
7	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	Ежедневный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб). Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года	Заместитель директора по БТиЖ

		(август) с составлением акта	
8	Питьевая вода	Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима	Заведующий хозяйством
9	Естественное и искусственное освещение	Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной аппаратуры, светильников (не реже 3-х раз в год)	Заместитель директора по БТиЖ
10	Контроль за приборами учета и показаниями приборов учета	Ежедневный контроль за приборами учета и ежемесячное снятие показаний приборов учета	Заместитель директора по БТиЖ
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	Детская и школьная мебель	Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей	Заместитель директора по БТиЖ
2	Санитарное состояние игрушек, их обработка	Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. Контроль за обработкой игрушек	Старший воспитатель
3	Санитарное состояние ковровых изделий	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года	Заведующий хозяйством
4	Постельное белье, салфетки, полотенца	Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене. Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. Замена полотенец, салфеток (1 раз в неделю);	Заведующий хозяйством
5	Состояние оборудования учебных классов и дошкольных групп	Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования	Заместитель директора по БТиЖ, заведующий хозяйством
6	Контроль за маркировкой учебных парт и стульев	Ежегодно перед началом нового учебного года, затем 1 раз в полгода	Заместитель директора по БТиЖ
7	Контроль за организацией питьевого режима	ежедневно	Заместитель директора по БТиЖ
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию			

1	Наличие графиков работы медицинских кабинетов	Графики работы медицинского персонала и медицинского кабинета утверждаются в начале учебного года	Директор
2	Наличие аптек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптек. Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, учебные кабинеты и пр.)	Медицинская сестра
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	Постоянный контроль. Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Заведующий хозяйством
2	Режим ежедневных уборок помещений	Постоянный контроль. Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года	Заведующий хозяйством Контроль: медицинская сестра
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Заведующий хозяйством
Контроль за соблюдением содержания помещений, охраной окружающей среды			
1	Вывоз ТБО	Заключение договора до начала календарного года, вывоз два раза в неделю	Заместитель директора по БТиЖ
2	Люминесцентные лампы	Постоянно контроль за сбором, временным хранением, вывозом специализированным транспортом	Заместитель директора по БТиЖ
3	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация помещений	ежемесячно	Заведующий хозяйством
4	Ежедневная уборка	Ежедневное поддержание в чистоте рабочих мест, качество проведения влажной уборки в помещениях	Заведующий хозяйством
5	Генеральная уборка	Ежемесячно соблюдение графиков и качества проведения	Заведующий хозяйством

6. Списки работников, подлежащих медицинским осмотрам и профессиональной гигиенической подготовке

Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам:

1	Директор – 1		
2	заместитель директора – 2	11	повар - 4
3	1тарший воспитатель - 1	12	кладовщик - 1
4	Педагогический персонал – 20	13	подсобный рабочий - 2
5	социальный педагог - 1	14	сторож - 3
6	старший вожатый - 1	15	дворник - 1
7	библиотекарь - 1	16	гардеробщик - 1
8	секретарь-машинистка - 1	17	машинист по стирке - 1
9	дворник – 4	18	младший воспитатель – 4
10	сторож - 6	19	уборщик служебных помещений - 6

7. Перечень осуществляемых юридическим лицом работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

- 7.1. Учебно-воспитательный процесс;
- 7.2. Организация медицинского обслуживания (медицинский работник по совместительству на основе договора);
- 7.3. Профилактика инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваний.
- 7.4. Организация питания детей и сотрудников.

8. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания.

Факторы производственной среды	Влияние на организм человека	Меры профилактики
Зрительное напряжение при работе на компьютере	Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, боли режущего характера в области глаз, снижение зрения).	Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз.
Физические перегрузки опорно-двигательного аппарата	При подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периартритов. При работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча.	Ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг – для мужчин, 10 кг – для женщин более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены.

9. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг:

№	мероприятия	сроки	ответственный
1	Наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью	постоянно	Зам. директора по БТиЖ
2	Контроль над наличием сертификатов санитарно-эпидемиологических заключений, подтверждающих качество, безопасность книжной продукции, мебели	постоянно	Заведующий библиотекой Заведующий хозяйством
3	Воздушно-тепловой режим: <ul style="list-style-type: none"> • наличие графиков проветривания; • контроль температурного режима (в учебных кабинетах, спортзале и т.д.) с ведением соответствующей документации 	постоянно	Ответственные за кабинеты
4	Контроль параметров микроклимата испытательной лабораторией	1 раз в год	Ведущий инженер по ППК и аттестации рабочих мест МКУ «ГУНО»
5	Охрана здоровья: контроль параметров освещенности Подбор мебели в соответствии с антропометрическими данными маркировка школьной мебели	1 раз в год 2 раза в год	Ведущий инженер по ППК и аттестации рабочих мест МКУ «ГУНО» Кл. руководители Заведующий хозяйством
6	Контроль за составлением расписаний уроков, ГПД, ДО в соответствии с действующими нормативными документами	постоянно	Зам. директора по УР
7	Контроль за хранением и утилизацией пищевых отходов	постоянно	Заведующий хозяйством
8	Контроль за наличием неснижаемого запаса моющих и дезинфицирующих средств	постоянно	Заведующий хозяйством

10. Осуществление мероприятий по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья учащихся

- 10.1. Проведение классных часов по профилактике заболеваний в 1-9 классах.
- 10.2. Проведение физкультурных минуток во время уроков.
- 10.3. Проведение динамических пауз в течение учебного дня.
- 10.4. Проведение спортивных секций.
- 10.5. Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий, «Дней здоровья».
- 10.6. Санитарно-просветительская работа с родителями (законными представителями).
- 10.7. Организация деятельности специальной медицинской группы (Развивающая физкультура).

11. Анализ состояния здоровья учащихся, ведение мониторинга. Коррекция выявленных отклонений

Работа по охране здоровья включает в себя следующие мероприятия:

- периодический медицинский осмотр;
- углубленный медицинский осмотр учащихся (согласно графику ГБУЗ «Интинская ЦГБ»);
- профилактика простудных и инфекционных заболеваний;
- мониторинг показателей заболеваемости учащихся;
- анализ состояния хронической заболеваемости;
- пропаганда здорового образа жизни;
- согласование открытия оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «СОШ № 6» с ТОГУ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РК в г. Воркуте по г. Инта (на осенних и весенних каникулах по распоряжению администрации МОГО «Инта») и работа оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «СОШ № 6» (на осенних и весенних каникулах по распоряжению администрации МОГО «Инта»);
- мониторинг обеспечения горячим питанием воспитанников и обучающихся МБОУ «СОШ № 6».

12. Информирование органов местного самоуправления и санитарно-эпидемиологической службы об аварийных ситуациях

№	Перечень ситуаций	Ответственный	Срок
1	<p>Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления; - отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления; - разлив ртути в помещениях, на территории; - подача некачественной по органолептическим показателям воды; - поступление недоброкачественных пищевых продуктов; - неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения; - неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения; - возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке. 	директор	В день, час возникновения ситуаций

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт директор МБОУ «СОШ № 6».

Паспорт юридического лица: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» является некоммерческой организацией. Осуществляемые виды деятельности: - реализация общеобразовательных программ дошкольного образования - присмотр и уход за детьми, начального общего, основного общего образования.

Учредителем является администрации МОГО «Инта» в лице руководителя администрации МОГО «Инта».

Юридический адрес учреждения: 169848, Республика Коми, г. Инта, ул. Ленинградская, д. 17.

Фактический адрес учреждения: 169848, Республика Коми, г. Инта, ул. Ленинградская, д. 17, 5а, телефон (82145)76245, (82145) 76496.