

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела образования
администрации МОГО «Инта»

(наименование должности лица,
утверждающего документ)

Е.С. Сердюкова

(расшифровка подписи)

(подпись)

“ 31 ”

октября 2018 г.



ПЛАН
финансово-хозяйственной деятельности
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 6
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Полное наименование муниципального бюджетного учреждения:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»
Учредитель	МОГО «Инта» в лице Отдела образования администрации МОГО «Инта»
Основной государственный регистрационный номер	1021100857667
Дата регистрации	02.07.1998
Место государственной регистрации	Межрайонная ИФНС России № 2 по Республике Коми
Почтовый адрес	169848, Республика Коми, г. Инта, улица Ленинградская, дом 17
Телефон учреждения	(82145)7-62-45
Факс учреждения	(82145)7-62-45
Адрес электронной почты	intaschcola6@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя учреждения	Веренич Наталия Анатольевна
Ф.И.О. главного бухгалтера	Попова Оксана Владимировна
ИНН/КПП	1104008140 / 110401001
Код ОКВЭД (ОКОНХ) (вид деятельности)	85.14
Код ОКПО	48393167

1. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения

1.1. Основная цель деятельности учреждения - создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;
- организация работы групп продленного дня, лагеря дневного пребывания;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации для лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

1.3. Основными задачами учреждения являются:

- формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание у учащихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 1001 – О от 26.08.2015 г.	бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 388-О от 25.05.2016 г.	14.03.2023г.

2. Показатели финансового состояния учреждения:

Наименование показателя	Сумма, руб.
Нефинансовые активы, всего:	57 313 852,73
из них:	51 492 336,24
недвижимое имущество, всего:	
в том числе: остаточная стоимость	5 267 769,52
особо ценное движимое имущество, всего:	5 150 491,25
в том числе: остаточная стоимость	1 133 720,46
Иное движимое имущество	671 025,24
Финансовые активы, всего:	
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	
дебиторская задолженность по расходам	
Обязательства, всего:	
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	

Таблица 2.1

Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения) на 31 октября 2018г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб.б (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего на закупки			в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
			На 2018г. очередной финансовый год	На 2019г. 1-ый год планового периода	На 2020г. 2-ой год планового периода	На 2018г. очередной финансовый год	На 2019г. 1-ый год планового периода	На 2020г. 2-ой год планового периода	На 2018г. очередной финансовый год	На 2019г. 1-ый год планового периода	На 2020г. 2-ой год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	4 786 625,34	888 600,00	0,00	4 786 625,34	888 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:											
в том числе: на оплату контрактов на закупку товаров работ, услуг	1001	2018	361 067,77	0,00	0,00	361 067,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2001	2018	4 425 557,57	888 600,00	0,00	4 425 557,57	888 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица 3

Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения) на 31 октября 2018г. (очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	15688,60
Остаток средств на конец года	020	
Поступления	030	
Выбытие	040	31377,20

Таблица 4

Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3

Руководитель



(подпись)

У.А. Верещиц
 (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Полова Оксана Владимировна
 (расшифровка подписи)

Исполнитель Ведущий аналитик
(должность)

(подпись)

Васянова Елена Александровна
 (расшифровка подписи)

4. Анализ существующего положения и перспектив развития бюджетного учреждения

4.1. МБОУ «СОШ № 6» функционирует с 1956 года. Фактическая численность на 01.01.2018 г. - 123 учащихся.

В МБОУ «СОШ № 6» - 10 классов: начальное общее образование - 5 классов; основное общее образование – 5 классов.

Штатное расписание – 55,97 единиц, из них педагогические ставки – 20,22; штатные единицы – 35,75. Из них:

Педагогический персонал - 24

администрация – 4 человека;

учитель - 15 человек;

социальный педагог - 1, человек;

педагог дополнительного образования – 2 человека,

преподаватель-организатор ОБЖ – 1 человек,

старший вожатый – 1 человек.

Учебно – вспомогательный персонал – 4 человека.

Обслуживающий персонал – 14 человек.

Уровень образования педагогических кадров:

- с высшим образованием - 17 человек;

- со средним специальным образованием - 4 человека.

Уровень квалификации педагогических кадров:

- с высшей квалификационной категорией - 2 человека;

- с 1 квалификационной категорией - 7 человек;

- без категории – 12 человек.

Материально - техническая база соответствует лицензионным требованиям по осуществлению образовательной деятельности МБОУ.

4.2. Перспективы развития:

- качественное осуществление предоставления услуг;
- повышение качества дополнительного образовательного процесса, повышение конкурентоспособности на рынке услуг;
- возможность эффективного и целесообразного использования инновационных технологий на базе МБОУ «СОШ № 6»
- качественное улучшение материально-технической базы МБОУ «СОШ № 6»
- повышение эффективности использования ресурсов деятельности;
- возможность привлечения инвестиций.

5. Оценка риска

Оценка возникновения рисков и ожидаемых последствий	Перечень мер по нейтрализации рисков и снижения их отрицательных последствий
II. Внутренние риски	
а) непрофессионализм сотрудников	- повышение ответственности
б) отсутствие чувства ответственности и обязательности сотрудников	- повышение ответственности, контроль деятельности со стороны администрации
в) пенсионный возраст сотрудников	- работа по привлечению молодых педагогов и педагогов среднего возраста с опытом работы с целью эффективного распределения учебных часов и обеспечения дополнительного образования.
г) перегрузка учителей (ведение уроков ;выше 1,5 ставки)	- привлечение специалистов, разрешение учредителя о приёме на работу
д) амортизационный износ оборудования	- бережное отношение к имуществу учащихся
е) имущественные риски - потеря	- контроль дежурства сторожей, обеспечение

имущества кража, халатность)	эксплуатации оборудования в исправленном состоянии
ё) неэффективное распределение ставок педагогов дополнительного образования, выполняющих платные образовательные услуги	- определение приоритетов, равномерное распределение часов дополнительного образования между начальным общим, основным общим и средним общим образованием
II. Неуправляемые риски	
1. Уменьшение средств финансирования	- определение приоритетных потребностей
2. Миграционный (сокращение численности детей в связи с переменной места жительства)	- сохранение контингента обучающихся
ё) неэффективное распределение ставок педагогов дополнительного образования, выполняющих платные образовательные услуги	- определение приоритетов, равномерное распределение часов дополнительного образования между начальным общим, основным общим и средним общим образованием

6. Мероприятия по повышению эффективности деятельности бюджетного учреждения

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Затраты, необходимые на проведение мероприятий, руб.
Приобретение учебной литературы	III квартал 2018	60000,00
Приобретение компьютерной и оргтехники	III квартал 2018	139000,00
Приобретение строительных материалов	III квартал 2018	42000,00
Приобретение учебной мебели	IV квартал 2018	100000,00
Итого		341000,00

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)



(подпись)

Веренич Н.А.
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Попова О.В.
(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

Васянова Е.А.
(расшифровка подписи)

Тел.6-12-03